

Interná smernica č. 1/2017

o poskytovaní informácií v zmysle zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

Smernica obce Dedina Mládeže č. 1/2017 upravuje zásady slobodného prístupu k informáciám v zmysle zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej ako „zákon č. 211/2000“) a pravidlá poskytovania informácií podľa zákona č. 211/2000 v podmienkach Obce Dedina Mládeže.

Čl.1

Úvodné ustanovenia

- 1) Obec Dedina Mládeže, ako povinná právnická osoba, sprístupní informácie najmä o hospodárení s verejnými prostriedkami, nakladaní s majetkom obce a o obsahu, činnostiach a plnení úloh vo verejnom záujme.
- 2) Žiadateľom v zmysle zákona č. 211/2000 je fyzická alebo právnická osoba, ktorá požiada o sprístupnenie informácie.
- 3) Osoba so zmyslovým postihnutím je osoba nevidiaca, slabozraká, nepočujúca alebo nedoslýchavá, ktorá má preto obmedzenú schopnosť pri dorozumievaní.
- 4) Hromadným prístupom k informáciám je prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov pomocou telekomunikačného zariadenia, najmä prostredníctvom počítačovej siete internet.
- 5) Zverejnená informácia je informácia, ktorú môže každý opakovane vyhľadávať a získavať najmä informáciu publikovanú v tlači alebo vydanú na inom hromadnom nosiči dát umožňujúcom zápis a uchovanie informácie, alebo vystavenú na úradnej tabuli s možnosťou voľného prístupu, alebo sprístupnenú vo verejnej knižnici.

Čl. II

Povinne zverejňované informácie a povinne zverejňovaná zmluva

- 1) Obec Dedina Mládeže povinne zverejňuje informácie podľa § 5 zákona č. 211/2000, ktorými sú:
 - a) spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry,
 - b) miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie; informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
 - c) miesto, lehotu a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
 - d) postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,

- e) prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe,
 - f) sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony, a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií,
 - g) termíny schôdzi a návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva,
 - h) uznesenia Obecného zastupiteľstva a výpisy o hlasovaní poslancov po každej schôdzi OZ, okrem prípadov tajného hlasovania na neverejnej schôdzi,
 - i) znenia vydaných všeobecne záväzných nariadení a ich dodatkov.
- 2) Povinne zverejňované informácie Obec Dedina Mládeže zverejňuje spôsobom umožňujúcim hromadný prístup, na pracoviskách Obce Dedina Mládeže, na obecnom úrade Dedina Mládeže na verejne dostupnom mieste a na internetovej stránke obce.
- 3) Povinne zverejňovaná zmluva je písomná zmluva, ktorú uzaviera Obec Dedina Mládeže, alebo právnická osoba zriadená obcou Dedina Mládeže a ktorá obsahuje informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s ktorými hospodári povinná osoba, alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, nakladania s majetkom obce alebo majetkom právnických osôb zriadených obcou alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie.
- 4) Povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a ods. 5 zákona č. 211/2000 nie je
- a) služobná zmluva, pracovná zmluva a dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru; povinne zverejňovanou zmluvou však je kolektívna zmluva,
 - b) zmluva o pôžičke podľa osobitného predpisu,
 - c) zmluva, ktorej účelom je realizácia aktívnych opatrení na trhu práce alebo podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím podľa osobitného zákona a ktorá sa uzatvára so zamestnancom, uchádzačom o zamestnanie alebo so záujemcom o zamestnanie,
 - d) zmluva o poskytovaní sociálnej služby, ktorá sa uzatvára s prijímateľom sociálnej služby.
- 5) Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje bezodkladne na webovom sídle povinnej osoby, ktorá zmluvu uzatvára. Ak zmluva nie je zverejnená do siedmich dní odo dňa uzavretia alebo odo dňa doručenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu, môže účastník podať návrh na zverejnenie v Obchodnom vestníku.
- 6) Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje nepretržite počas existencie záväzku vzniknutého z povinne zverejňovanej zmluvy, najmenej však počas piatich rokov od nadobudnutia účinnosti podľa Občianskeho zákonníka.¹
- 7) Povinná osoba zverejňuje na svojom webovom sídle ak ho má zriadené, v štruktúrovanej a prehľadnej forme údaje:
- o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác, v rozsahu podľa § 5b ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 do 10 pracovných dní odo dňa vyhotovenia objednávky tovarov, služieb a prác;
 - o faktúre za tovary, služby a práce v rozsahu podľa § 5b ods. 1 písm. b) zákona č. 211/2000 do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry.
- 8) Povinnosť zverejňovať údaje podľa odseku 7) tohto článku sa nevzťahuje na objednávku alebo faktúru súvisiacu so zmluvou, ktorá nie je podľa § 5a zákona č. 211/2000 povinne zverejňovanou zmluvou.
- 9) Povinná osoba povinne zverejňované informácie zverejňuje v zmysle § 6 ods. 5 zákona č. 211/2000 aj v jazyku národnostnej menšiny.

¹ Nadobudnutie účinnosti povinne zverejňovanej zmluvy ustanovuje § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.

Čl. III. Poskytovanie informácií

- 1) Obec Dedina Mládeže poskytne informácie, ktoré má k dispozícii.
- 2) Povinná osoba neprístupní informácie, ktoré sú predmetom ochrany utajovaných skutočností, ochrany obchodného tajomstva alebo daňového tajomstva v zmysle § 8 a § 9 zákona č. 211/2000. Informácie týkajúce sa ochrany osoby a osobných údajov sprístupní iba na základe osobitných predpisov alebo len predchádzajúcim písomným súhlasom dotknutej osoby.
- 3) Povinná osoba obmedzí prístup k informáciám, ak sú naplnené podmienky podľa § 11 zákona č. 211/2000. Obmedzenie prístupu k informáciám povinná osoba vykoná tak, že sprístupňuje informácie po vylúčení tých informácií, pri ktorých to zákon č. 211/2000 tak ustanovuje.

Čl. IV. Vyžiadanie informácií

- 1) Žiadosť možno podať:

a) písomne na adresu:

Obecný úrad Dedina Mládeže
Nám. 4. apríla č. 8
946 03 Dedina Mládeže

b) osobne v kancelárii Obecného úradu Dedina Mládeže

Pondelok: od 7.30 do 12.00 hod. od 12.30 do 15.30 hod.
Utorok: od 7.30 do 12.00 hod. od 12.30 do 15.30 hod.
Streda: od 7.30 do 12.00 hod. od 12.30 do 17.00 hod.
Štvrtok: od 7.30 do 12.00 hod. od 12.30 do 15.30 hod.
Piatok: od 7.30 do 12.00 hod.

c) telefonicky: na čísle 035/7779131

d) elektronickou poštou: ocu_dedinamladeze@gutanet.sk

- 2) Ak je žiadosť podaná ústne, povinná osoba vyhotoví zápisnicu o tejto skutočnosti a táto zápisnica musí obsahovať náležitosti písomnej žiadosti.
- 3) Informácie sa sprístupňujú bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý sa informácia požaduje.
- 4) Žiadosť musí disponovať s náležitosťami špecifikovanými v zákone č. 211/2000, t.j. musí byť zrejmé ktorej povinnej osobe je žiadosť určená, meno, priezvisko alebo obchodné meno žiadateľa, adresa pobytu alebo sídlo žiadateľa a ktorých informácií sa týka žiadosť. Žiadateľ zároveň v žiadosti navrhne spôsob akým mu má byť informácia sprístupnená.²
- 5) Ak ide o žiadateľa so zmyslovým postihnutím zraku a požaduje informácie v pre ňu prístupnej forme, predloží pri podaní žiadosti kópiu príslušného typu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím podľa § 16 ods. 3 a 4 zákona č. 211/2000.

² V zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 211/2000

Čl. V.

Miesto, čas a spôsob získavania informácií

- 1) Informácie sa poskytnú žiadateľom spôsobom navrhovaným ním alebo podľa dohody povinnej osoby a žiadateľa najmä:
 - ústne osobne s možnosťou nahliadnuť do spisu, vyhotoviť si odpisy alebo kópie, telefonicky, písomne poskytnutím kópii požadovaných informácií, elektronicky alebo v inej prístupnej forme, ak ide o osobu so zmyslovým postihnutím, prostredníctvom Obecného úradu Dedina Mládeže, Nám. 4. apríla č.8, 946 03 Dedina Mládeže.
- 2) Osobné a telefonické poskytovanie informácií sa realizuje na pracovisku povinnej osoby počas úradných hodín Obecného úradu Dedina Mládeže:

Pondelok:	od 7.30 do 12.00 hod.	od 12.30 do 15.30 hod.
Utorok:	od 7.30 do 12.00 hod.	od 12.30 do 15.30 hod.
Streda:	od 7.30 do 12.00 hod.	od 12.30 do 17.00 hod.
Štvrtok:	od 7.30 do 12.00 hod.	od 12.30 do 15.30 hod.
Piatok:	od 7.30 do 12.00 hod.	

na telefónnom čísle: 035/7779131), alebo písomne prostredníctvom pošty alebo elektronickej pošty: ocu_dedinamladeze@gutanet.sk)

Čl. VI.

Lehoty na vybavenie

- 1) Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví najneskôr do 8 pracovných dní, resp. do 15 pracovných dní ak poskytuje informácie pre nevidiacu osobu vo forme § 16 ods. 2 písm. a) zákona č. 211/2000, od podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti.
- 2) Zo závažných dôvodov povinná osoba môže lehotu na vybavenie žiadosti predĺžiť najviac o 8 pracovných dní, resp. o 15 pracovných dní v prípade nevidiacej osoby podľa odseku 1 tohto článku, čo musí byť bezodkladne oznámené žiadateľovi.
- 3) Závažnými dôvodmi na predĺženie lehoty podľa odseku 2) tohto článku sú:
 - a) vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
 - b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
 - c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

Čl. VII.

Vybavenie žiadosti, vydanie rozhodnutia a opravné prostriedky

- 1) Ak predmetom žiadosti je získanie informácií, ktoré už boli zverejnené, povinná osoba môže bez zbytočného odkladu, najneskôr však do piatich dní od podania žiadosti, namiesto sprístupnenia informácií žiadateľovi oznámiť údaje, ktoré umožňujú vyhľadanie a získanie zverejnenej informácie.³
- 2) Ak sa žiadateľovi poskytujú informácie požadované v žiadosti v celom rozsahu a navrhovaným spôsobom, povinná osoba rozhodnutie urobí v spise vo forme zápisu.
- 3) Ak sa žiadosti žiadateľa nevyhovie hoci len sčasti, povinná osoba vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie.
- 4) Proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17. Odvolanie sa podáva povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať, t. j. obci Dedina Mládeže.
- 5) O odvolaní podľa odseku 3) tohto článku rozhodne starostka obce Dedina Mládeže v lehote 15 dní od doručenia odvolania povinnou osobou.⁴
- 6) Rozhodnutie o odmietaní žiadosti možno dať preskúmať súdom podľa ustanovení zákona č. 162/2015 Z. z. Správneho súdneho poriadku.

Čl. VIII.

Evidencia žiadosti a úhrada nákladov

- 1) Povinná osoba vedie oddelenú evidenciu žiadosti podľa zákona č. 211/2000. Táto oddelená evidencia obsahuje dátum podania žiadosti, obsah žiadosti - žiadané informácie a navrhovaný spôsob sprístupnenia, adresu a identifikáciu žiadateľa, dátum vybavenia žiadosti a výsledok vybavenia žiadosti, opravný prostriedok.
- 2) Obec Dedina Mládeže na úhradu materiálnych nákladov spojené so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi stanovuje výšku úhrady, podľa aktuálneho sadzovníka (príloha č. 1).
- 3) Náklady spojené so zabezpečením prístupnej formy poskytnutia informácie osobám so zmyslovým postihnutím znáša Obec Dedina Mládeže.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

- 1) Za úplné, správne a včasné sprístupnenie informácie alebo rozhodnutie o obmedzení prístupu k informáciám zodpovedá Obec Dedina Mládeže.
- 2) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 1. júla 2017.

V Dedine Mládeže, dňa 14.06.2017

JUDr. Ing. Gabriela Gönczölová, v. r.
starostka obce

³ V zmysle § 7 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z.

⁴ V zmysle § 19 ods. 2 a 3 zákona č. 211/2000

Príloha č.1
Sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony a
sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií
(§ 5 ods. 1 písm. f) zákona č. 211/2000 Z. z.)

Sadzobník úhrad nákladov za sprístupnenie informácií podľa § 21 ods. 1 zákona NR SR
č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých
zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

1. Náklady spojené s vyhotovením kópie a odoslaním informácie

- a. 0,02 eura za vyhotovenie jednej strany informácie formátu A4
0,03 eura za vyhotovenie obojstranného listu formátu A4
0,04 eura za vyhotovenie jednej strany informácie formátu A3
0,06 eura za vyhotovenie obojstranného listu formátu A3
- b. 0,65 eura za jeden kus nenahratej diskety 3,5''
1,66 eura za 1 ks CD ROM
- c. obálka formát A6 – 0,02 eura
formát A5 – 0,03 eura
formát A4 – 0,07 eura
- d. náklady spojené s odoslaním informácie podľa aktuálneho cenníka poštových služieb.

2. Informácie zasielané e-mailom, faxom alebo telefonicky sú poskytované bezplatne.

3. Bezplatne sú poskytované informácie, u ktorých náklady spojené s vyhotovením a zaslaním informácie sumárne neprekročia 6,64 eura.

4. Žiadateľovi, ktorý predloží notárom overenú kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím s vyznačením, že ide o zrakovo alebo sluchovo postihnutú osobu, sa informácie poskytujú bezplatne aj v prípade, ak náklady spojené s vyhotovením kópie a odoslaním informácie sumárne prekročia sumu 6,64 eura.

Spôsob úhrady nákladov za sprístupnenie informácií podľa § 3 vyhlášky Ministerstva
financií SR č. 481/2000 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie
informácií:

1. poštovou poukážkou,
2. bezhotovostným prevodom na účet v banke, IBAN: SK37 0200 0000 0000 2122 4142
3. v hotovosti do pokladne.